



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร้อยเอ็ด กลุ่มงานเภสัชกรรม โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๘๒๐๐-๕ ต่อ ๒๐๕๐

ที่ รอ ๐๐๓๒.๑๒๓/๖๕๔.๑

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด

### เรื่องเดิม

คณะกรรมการบริหารการเงินการคลังโรงพยาบาลร้อยเอ็ด เห็นชอบวงเงินงบประมาณประเภทเงินบำรุงในการจัดซื้อยาในความรับผิดชอบของกลุ่มงานเภสัชกรรมเพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยใน CUP โรงพยาบาลร้อยเอ็ด ในวงเงิน ๔๕๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านบาท)

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานเภสัชกรรมได้จัดทำแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร และได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น (เอกสาร ๑)

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ที่กำหนดให้เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และในวรรคสองกำหนดให้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น (เอกสาร ๒)

๓. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๗ กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายประจำปี เสนอคณะกรรมการตามข้อ ๕ และหัวหน้าหน่วยงานเพื่อให้ความเห็นชอบ และในวรรคสอง ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในส่วนภูมิภาคเสนอแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายประจำปีต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ (เอกสาร ๓)

/ข้อพิจารณา....

ข้อพิจารณา

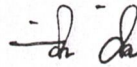
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และคำสั่งดังกล่าวข้างต้นจึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

- ๑. เห็นชอบแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๒. อนุมัติให้นำแผนฯเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด และผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

เพื่อเห็นชอบต่อไป

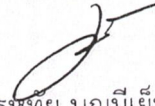
ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



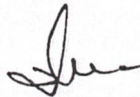
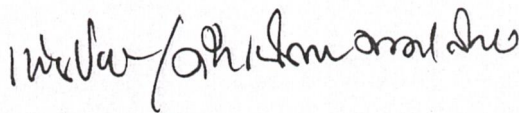
(นางวิไลภรณ์ ศิริสอน)

เจ้าหน้าที่



(นางพรทิพย์ บุญมีเย็น)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

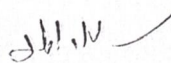


พันเอก

(ศิริพล บุญโอบ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด

- ทราบ/เห็นชอบ
- อนุมัติ
- ดำเนินการ
- อนุญาต
- ลงนามแล้ว
- .....



(นายปิติ ทังไพศาล)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร้อยเอ็ด กลุ่มงานเภสัชกรรม โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๘๒๐๐-๕ ต่อ ๒๐๕๐

ที่ รอ ๐๐๓๒.๑๒๓/ ๑๑๕๗๙

วันที่ ศ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบและขออนุมัติเผยแพร่แผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด (ผ่านนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด)

### เรื่องเดิม

คณะกรรมการบริหารการเงินการคลังโรงพยาบาลร้อยเอ็ด เห็นชอบวงเงินงบประมาณประเภทเงินบำรุงในการจัดซื้อยาในความรับผิดชอบของกลุ่มงานเภสัชกรรมเพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยใน CUP โรงพยาบาลร้อยเอ็ด ในวงเงิน ๔๕๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านบาท)

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานเภสัชกรรมได้จัดทำแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร และได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น (เอกสาร ๑)

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ที่กำหนดให้เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และในวรรคสองกำหนดให้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น (เอกสาร ๒)

๓. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๗ กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายประจำปี เสนอคณะกรรมการตามข้อ ๕ และหัวหน้าหน่วยงานเพื่อให้ความเห็นชอบ และในวรรคสอง ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในส่วนภูมิภาคเสนอแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายประจำปีต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ (เอกสาร ๓)

๔. คำสั่งจังหวัดร้อยเอ็ดที่ ๓๖๕๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ดมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ในการดำเนินการทุกขั้นตอนในการอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุทุกเรื่อง ทั้งด้านการเก็บ การบันทึก การจ่าย การยืม การบำรุงรักษา ตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

/การให้ความเห็นชอบ....

การให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (เอกสาร ๔)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และคำสั่งดังกล่าวข้างต้นจึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

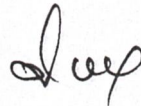
๒. อนุมัติให้นำแผนจัดซื้อยา เผยแพร่ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ [www.reh.go.th](http://www.reh.go.th)

และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

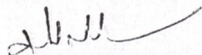
พันเอก



(สิบเอก บุญจิต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้บัญชาการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> ทราบ/เงินชอบ | <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ    | <input type="checkbox"/> อนุญาต             |
| <input type="checkbox"/> ลงนามแล้ว    | <input type="checkbox"/> .....              |



(นายปิติ ทังไพศาล)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๑ ๑๗๕๔ ต่อ ๑๐๖

ที่ รอ ๐๐๓๒.๐๐๔ / ๑๗๕

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โปรดลงนามในแผนจัดซื้อยาโรงพยาบาลร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินการคลังโรงพยาบาลร้อยเอ็ด เห็นชอบวงเงินงบประมาณประเภทเงินบำรุงในการจัดซื้อยาในความรับผิดชอบของกลุ่มงานเภสัชกรรมเพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยใน CUP โรงพยาบาลร้อยเอ็ด ในวงเงิน ๔๕๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านบาท) นั้น กลุ่มงานเภสัชกรรมจึงได้จัดทำแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรและได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดแล้วในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

ในการนี้ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้วเพื่อให้แผนจัดซื้อยาโรงพยาบาลร้อยเอ็ดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ท่านพิจารณาลงนามในเอกสารแผนจัดซื้อยา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม ตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายมานิต พิชิต)

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค

(นายประวุฒิ ละครราช)

เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ทราบ/เห็นชอบ | <input type="checkbox"/> อนุมัติ |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ               | <input type="checkbox"/> อนุญาต  |
| <input type="checkbox"/> ลงนามแล้ว               | <input type="checkbox"/> .....   |

(นายปิติ ทังไพศาล)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน.....

เจ้าหน้าที่.....

พิมพ์/ทาน.....

นายศักดิ์ชนม์ นาคำ